

ZÁPIS
27. schůze Rady města Soběslavi,
 která se konala dne 17. prosince 2019 od 14:00 hodin
 v kanceláři starosty města

Prítomni: Podle prezenční listiny, která je přiložena k zápisu.

Členové rady: Ing. Jindřich Bláha, Mgr. Pavel Lintner, Mgr. Alena Krejčová,
Mgr. Petr Lintner, Mgr. Michal Pánek, Michal Turek, Mgr. Petr Valeš

Tajemník městského úřadu: Ing. Radek Bryll

Jednání 27. schůze rady města zahájil a řídil starosta města Ing. Jindřich Bláha. Po uvítání všech přítomných konstatoval, že rada je schopna usnášet se o všech bodech svého programu jednání.

Rada města schválila tento program jednání:

- 1. Pojištění majetku města pro rok 2020**
- 2. Termíny jednání RM a ZM v roce 2020**
- 3. Podpora sportovní činnosti v roce 2020**
- 4. Platy a odměny ředitelů škol**
- 5. Platy ředitelů organizací**
- 6. Komunikace a chodníky v ulicích Okružní, Dr. Studničky, Lustigova – informace**
- 7. Pozemky, smlouvy**
 - a) OOSM/110/2019 – Paean, s. r. o., ČB – smlouva o nájmu prostoru sloužícího podnikání (Poliklinika Soběslav)
 - b) OOSM/113/2019 – Pohřební služba Ondřej Melich, s. r. o., Tábor – smlouva o nájmu prostoru sloužícího podnikání (smuteční síň)
 - c) KT/29/2019 – Wolters Kluwer ČR, a. s., Praha – smlouva o poskytnutí práva k užívání právního systému ASPI pro MěÚ Soběslav
- 8. Různé**

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

Členové RM neměli k zápisu a k usnesení z minulého – 26. jednání RM ze dne 3. prosince 2019 žádné připomínky.

Ověřovateli zápisu byli starostou města pověřeni členové rady Mgr. Petr Valeš a Mgr. Petr Lintner.

Zápis z jednání provede tajemník MěÚ Ing. Radek Bryll.

1. Pojištění majetku města pro rok 2020

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Nabídka pojištění města Soběslavi pro rok 2020

V návaznosti na smlouvu o pojištění majetku města uzavřenou do konce roku 2020 předložena aktualizace pojistného v návaznosti na hodnotu pojištěných nemovitostí a dále změna ročního pojistného odpovědnosti. Smlouva dále řeší dopojištění areálu MŠ v Nerudově ulici od 6. 12. 2019.

Dále předložena informace o výběrovém řízení na pojištění vozidel města na rok 2020 organizovaného společností GrECo JLT Czech Republic, s. r. o., České Budějovice. Osloveno bylo sedm pojišťovacích ústavů, firma GrECo doporučila jako nejvýhodnější nabídku České pojišťovny, a. s.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/340/2019.

2. Termíny jednání RM a ZM v roce 2020

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Návrh termínů jednání Rady města Soběslavi a Zastupitelstva města Soběslavi v roce 2020

Předložen návrh termínů jednání Rady města Soběslavi a jednání Zastupitelstva města Soběslavi v roce 2020. V rámci diskuze se RM shodla na změně termínu jednání ZM v únoru 2020 z plánovaného termínu 26. 2. 2020 na 19. 2. 2020.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/341/2019 a č. 27/342/2019.

3. Podpora sportovní činnosti v roce 2020

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Rozdělení financí na podporu sportovní činnosti v roce 2020 z rozpočtu města
Předložen návrh pravidel pro rozdělení financí na podporu sportovní činnosti spolu s přehledem financí poskytnutých v roce 2020. Finanční prostředky budou poskytnuty na základě uzavřených veřejnoprávních smluv po schválení rozpočtu města na rok 2020.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/343/2019.

4. Platy a odměny ředitelů škol

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ a Ing. Marie Lustová – pracovnice OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/108/2019 a OOSM/112/2019

V souvislosti s novelou nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, předložen návrh nových platových výměrů ředitelů školských zařízení zřízených městem (ZŠ E. Beneše, ZŠ Komenského, MŠ Duha a MŠ Nerudova ul.) a dále návrh mimořádných odměn ředitelům soběslavských základních a mateřských škol.

Hlasování o výši platu pro ředitelku MŠ Duha: Pro: 6; Zdržel se: 1 (Mgr. A. Krejčová); Proti: 0

Hlasování o ostatních platech: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

Hlasování o výši odměny pro ředitelku MŠ Duha: Pro: 6; Zdržel se: 1 (Mgr. A. Krejčová); Proti: 0

Hlasování o ostatních odměnách: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/344/2019 a č. 24/345/2019.

5. Platy ředitelů organizací

Předložil: Ing. Radek Bryll – tajemník MěÚ

Příloha: KT/30/2019

V souvislosti se zvyšováním platů zaměstnanců ve veřejné správě předložen návrh navýšení platů ředitelů a jednatelů organizací zřízených či založených městem (Senior-dům Soběslav, KDMS, Poliklinika Soběslav, SMS, s. r. o., a SLMS, s. r. o.) s platností od 1. 1. 2020.

Hlasování o výši platu pro ředitele KDMS: Pro: 6; Zdržel se: 1 (Mgr. P. Valeš); Proti: 0

Hlasování o ostatních platech: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/346/2019.

6. Komunikace a chodníky v ulicích Okružní, Dr. Studničky, Lustigova (dodatek č. 1 a dodatek č. 2 s firmou Strabag, a. s., Praha)

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Předloženy návrhy výše uvedených dodatků, kterými se posouvá termín dokončení opravy komunikací a chodníků v uvedených ulicích.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/347/2019 a č. 27/348/2019.

7. Pozemky, smlouvy

Paean, s. r. o., ČB – smlouva o nájmu prostoru rentgenového pracoviště (Poliklinika Soběslav)

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/110/2019

Předložen návrh ukončení smlouvy o nájmu dohodou k 31. 1. 2020 a dále návrh nové smlouvy o nájmu s platností od 1. 2. 2020.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/349/2019.

Pohřební služba Ondřej Melich, s. r. o., Tábor – smlouva o nájmu smuteční síně

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/113/2019

Předložen návrh ukončení smlouvy o nájmu dohodou k 31. 12. 2019 a dále návrh nové smlouvy o nájmu s platností od 1. 1. 2020.

V rámci tohoto bodu předložena informace o jednání s T. Buzu, Tábor, dne 11. 12. 2019 ohledně zhotovení výzdoby smuteční síně. Návrh výzdoby bude předložen na některém z dalších jednání RM.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/350/2019.

Wolters Kluwer ČR, a. s., Praha – smlouva o poskytnutí práva k užívání právního systému ASPI pro MěÚ Soběslav

Předložil: Ing. Radek Bryll – tajemník MěÚ

Příloha: KT/29/2019

Předložen návrh výše uvedené smlouvy.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/351/2019.

8. Různé

Bytová komise RM – přenechání městských bytů do nájmu

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Příloha: OOSM/114/2019

Předloženo doporučení bytové komise RM ze dne 11. 12. 2019.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/352/2019.

ZŠ E. Beneše – žádost o souhlas s realizací projektu „Odborná učebna jazyků“, dodatek č. 2 k nájemní smlouvě

Předložil: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/115/2019

Předložena žádost ředitele ZŠ E. Beneše Mgr. V. Říhy o souhlas s podáním žádosti o dotaci na výše uvedený projekt. V případě úspěchu žádosti bude projekt realizován v roce 2020.

Dále předložen návrh dodatku č. 2 k nájemní smlouvě v souvislosti s realizací výše uvedeného projektu.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/353/2019.

Rozpočtové opatření č. RM 8/2019

Předložila: Mgr. Lucie Krejčí – pracovnice FO MěÚ

Příloha: FO/26/2019

Předložen návrh Rozpočtového opatření č. RM 8/2019.

Dále předložena informace o úpravě návrhu Rozpočtového opatření č. ZM 4/2019, které bude předloženo na jednání ZM dne 18. 12. 2019.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/354/2019.

ZŠ Komenského – žádost o souhlas s realizací projektu „Rekonstrukce multimediální učebny“

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/116/2019

Předložena žádost ředitele ZŠ Komenského Mgr. J. Holase o souhlas s podáním žádosti o dotaci na výše uvedený projekt. V případě úspěchu žádosti bude projekt realizován v roce 2020.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/355/2019.

IT komise RM – změna složení

Předložil: Michal Turek – předseda IT komise

Příloha: Žádost o uvolnění z členství v komisi

Předložena žádost Ing. B. Ctibora o uvolnění z funkce tajemníka IT komise RM a návrh jmenování stávajícího člena komise Z. Mareše tajemníkem komise. Dále předložen návrh jmenování Tomáše Lintnera, Soběslav, novým členem komise.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 27/356/2019.

Dále RM vzala na vědomí informace místostarosty města týkající se:

- Převzetí opravené střechy společenské budovy v Nedvědicích dne 18. 12. 2019.

Dále RM vzala na vědomí informace tajemníka MěÚ týkající se:

- Přerušování provozu mateřských škol a školních družin ZŠ v době vánočních prázdnin.

Dotazy a připomínky členů RM

Mgr. Alena Krejčová

- V souvislosti s úspěšnou akcí slavnostního rozsvícení vánočního stromu předložila návrh pořízení vlastních stánků městem. Možné návrhy předá komise školství, kultury a cestovního ruchu tajemníkovi MěÚ.
- Vznášela připomínku k zvolené barvě výmalby smuteční síně. Tajemník MěÚ prověří, zda použitá barva je v souladu s PD, jejímž autorem je Ing. arch. J. Kročák, České Budějovice.
- Navrhla jednat o trvalém umístění stánku s občerstvením na náměstí Republiky.

Mgr. Michal Pánek

- Předložil fotografii možné podoby stánku zmiňovaného Mgr. A. Krejčovou zhotovený p. Podlahou, Soběslav, a nabídl možnost jejich spolupráce při jeho výrobě. Starosta města – v měsíci lednu bude svolána schůzka osob zainteresovaných do umístění a přípravy stánku.

Michal Turek

- Informoval o možnostech zavedení veřejné WiFi sítě na náměstí Republiky (viz příloha). RM se záměrem souhlasila, M. Turek připraví návrh realizace.

Jednání RM skončilo v 16:00 hodin.