

**ZÁPIS**  
**22. schůze Rady města Soběslavi,**  
*kteřá se konala dne 26. listopadu 2024 od 14:00 hodin*  
*v kanceláři starosty města*

Prítomni: Podle prezenční listiny, která je přiložena k zápisu.

Členové rady: Ing. Jindřich Bláha, Mgr. Pavel Lintner, Mgr. Alena Krejčová,

Mgr. Petr Lintner, Mgr. Michal Pánek, Bc. Marek Nývlt, Mgr. Petr Valeš

Tajemník městského úřadu: Ing. Radek Bryll

Jednání 21. schůze rady města zahájil a řídil starosta města Ing. Jindřich Bláha. Po uvítání všech přítomných konstatoval, že rada je schopna usnášet se o všech bodech svého programu jednání.

**Rada města schválila tento program jednání:**

- 1. Rozpočtové opatření č. ZM 4/2024**
- 2. Rozpočet města na rok 2025**
- 3. Střednědobý výhled rozpočtu města na roky 2026-2027**
- 4. Dětská skupina v Soběslavi – informace**
- 5. Ztráty a nálezy – vyřazení nalezených věcí z majetku města**
- 6. Roční odměny ředitelům organizací města**
- 7. MŠ Nerudova – změna odpisového plánu**
- 8. ZŠ E. Beneše – nákup zahradního traktoru**
- 9. Pozemky, smlouvy**
  - a) KT/43/2024 – HT-IZOL, s. r. o., Tábor – smlouva o dílo (zateplení střechy MŠ Duha)
  - b) OOSM/62/2024 – Povodí Vltavy, s. p., Praha – darovací smlouva (protipovodňová opatření)
  - c) OOSM/63/2024 – AirView, s. r. o., ČB – pronájem nebytových prostor, umístění fotovoltaické elektrárny na střechu výpravní budovy
  - d) OOSM/64/2024 – MUDr. L. Kříž, s. r. o., Praha – ukončení smlouvy o nájmu, uzavření nové smlouvy o nájmu s GynKosCare, s. r. o., Tábor
  - e) OOSM/65/2024 – SŽ, s. o., Praha – darovací smlouva pozemků po modernizaci trati
- 10. Různé**

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

Členové RM neměli k zápisu a k usnesení z minulého – 21. jednání RM ze dne 12. listopadu 2024 žádné připomínky.

Ověřovateli zápisu byli starostou města pověřeni členové rady Mgr. Petr Lintner a Mgr. Alena Krejčová.

Zápis z jednání provede tajemník MěÚ Ing. Radek Bryll.

**1. Rozpočtové opatření č. ZM 4/2024**

Předložila: Bc. Zuzana Schejbalová – vedoucí FO MěÚ

Příloha: FO/47/2024

Předložen návrh změny rozpočtu města Soběslavi na rok 2024 – Rozpočtové opatření č. ZM 4/2024 zpracovaný vedoucí FO MěÚ Bc. Zuzanou Schejbalovou. Návrh bude projednán Finančním výborem ZM dne 2.12.2024 a následně bude předložen na jednání ZM dne 11.12.2024.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/267/2024.

## **2. Rozpočet města na rok 2025**

Předložila: Bc. Zuzana Schejbalová – vedoucí FO MěÚ

Příloha: FO/45/2024

Předložen návrh rozpočtu města na rok 2025 zpracovaný vedoucí FO MěÚ Bc. Zuzanou Schejbalovou. Starosta města odpověděl na dotazy členů RM. Přípomínky členů RM budou zapracovány do finálního návrhu rozpočtu.

Návrh bude projednán Finančním výborem ZM dne 2.12.2024 a následně bude předložen na jednání ZM dne 11.12.2024.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/268/2024.

## **3. Střednědobý výhled rozpočtu města na roky 2026-2027**

Předložila: Bc. Zuzana Schejbalová – vedoucí FO MěÚ

Příloha: FO/46/2024

Předložen návrh střednědobého výhledu města na roky 2026 – 2027 zpracovaný vedoucí FO MěÚ Bc. Zuzanou Schejbalovou. Povinnost jeho zpracování vyplývá ze zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a zákona č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti. Návrh bude projednán Finančním výborem ZM dne 2.12.2024 a následně bude předložen na jednání ZM dne 11.12.2024.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/269/2024.

## **4. Dětská skupina v Soběslavi – informace**

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Přílohy: Informace Regio projektu, s. r. o.; Rozpočet stavby

V návaznosti na minulé jednání RM předložena rekapitulace přípravy vybudování objektu dětské skupiny v Soběslavi. Zastupitelstvo města v červnu 2024 schválilo realizaci projektu s předpokládanými náklady 25 mil. Kč vč. DPH. Stávající náklady projektu dle zpracované projektové dokumentace činí cca 43 mil. Kč vč. DPH.

V rámci diskuse se RM shodla na opětovném setkání s projektantem s cílem snížení nákladů projektu. O výsledku jednání bude informovat místostarosta města na příštím jednání RM.

## **5. Ztráty a nálezy – vyřazení nalezených věcí z majetku města**

Předložil: Ing. Bohumír Ctibor – vedoucí KT MěÚ

Příloha: KT/42/2024

V souvislosti s Pravidly pro nakládání s nalezenými věcmi a zvířaty předložen návrh na vyřazení neprodejných věcí z majetku města. Dále předložena informace o nálezech, které byly v souladu s pravidly prodány, a uplynutím 3leté lhůty získaný výtěžek z jejich prodeje připadl do vlastnictví města.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/271/2024.

## **6. Roční odměny ředitelům organizací města**

Předložil: Ing. Radek Bryll – tajemník MěÚ

Příloha: KT/44/2024

Předložen návrh ročních odměn ředitelům organizací města (KDMS, Senior-dům Soběslav, Poliklinika Soběslav), jednatelům společností města (SMS, s. r. o., SLMS, s. r. o.) a tajemníkovi MěÚ Soběslav.

Hlasování o výši odměny pro ředitele KDMS: Pro: 6; Zdržel se: 1 (Mgr. P. Valeš); Proti: 0

Hlasování o ostatních odměnách: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/272/2024.

## **7. MŠ Nerudova – změna odpisového plánu**

Předložila: Bc. Zuzana Schejbalová – vedoucí FO MěÚ

Příloha: FO/42/2024

V souvislosti s pořízením DHM – venkovní učebny a prodloužení doby odpisování u myčky Winterhalter předložena výše uvedená žádost ředitelky MŠ Nerudova ul. Bc. Evy Kuklové.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/273/2024.

## **8. ZŠ E. Beneše – nákup zahradního traktoru**

Předložila: Bc. Zuzana Schejbalová – vedoucí FO MěÚ

Příloha: FO/44/2024

Předložena žádost ředitele ZŠ E. Beneše Mgr. Vlastimila Říhy o souhlas s pořízením zahradního traktoru pro údržbu zahrady a odstraňování sněhu za cenu 139.900 Kč vč. DPH. Nákup bude hrazen z finančních prostředků ZŠ.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/274/2024.

## **9. Pozemky, smlouvy**

### **HT-IZOL, s. r. o., Tábor – smlouva o dílo (zateplení střechy MŠ Duha)**

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Příloha: KT/43/2024

V návaznosti na minulé jednání RM předložen návrh na uzavření výše uvedené smlouvy o dílo.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/275/2024.

### **Povodí Vltavy, s. p., Praha – darovací smlouva (protipovodňová opatření)**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/62/2024

V návaznosti na usnesení ZM č. 6/046/2011 ze dne 21.9.2011 předložen návrh na uzavření výše uvedené darovací smlouvy. Jedná se o stavební objekty protipovodňových opatření a nezabudované mobilní prvky v celkové hodnotě 29.343.354,08 Kč.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/276/2024.

### **AirView, s. r. o., ČB – pronájem nebytových prostor, umístění fotovoltaické elektrárny na střechu výpravní budovy**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/63/2024

Předložen návrh na uzavření výše uvedené nájemní smlouvy na dobu určitou, tj. do 30.11.2025, a dále předložena výše uvedená žádost společnosti AirView, s. r. o.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/277/2024.

### **MUDr. L. Kříž, s. r. o., Praha – ukončení smlouvy o nájmu, uzavření nové smlouvy o nájmu s GynKosCare, s. r. o., Tábor**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/64/2024

V souvislosti s ukončením lékařské praxe MUDr. L. Kříže předložen návrh ukončení smlouvy o nájmu nebytového prostoru (ordinace gynekologie) dohodou k 31.12.2024 a dále návrh na uzavření nové smlouvy o nájmu se společností GynKosCare, s. r. o., Tábor, s účinností od 1.1.2025.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/278/2024.

## **SŽ, s. o., Praha – darovací smlouva pozemků po modernizaci trati**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/65/2024

V souvislosti s majetkoprávním dovypořádáním stavby železničního koridoru předložen návrh na uzavření darovací smlouvy, kterým dochází k darování pozemků p. č. 4022/93 a 4068/5 do vlastnictví města.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/279/2024.

## **10. Různé**

### **Dražba pozemků v k. ú. Nedvědice – návrh na účast**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/66/2024

Předložena informace o elektronické dražbě pozemků organizované Exekutorským úřadem Šumperk. Předmětem dražby je 13 pozemků (lesní pozemky, vodní plochy a ostatní plochy) o celkové výměře 14.639 m<sup>2</sup> v k. ú. Nedvědice, vyvolávací cena je ve výši jedné poloviny ceny vyplývající ze znaleckého posudku, tj. 163.985 Kč. V rámci diskuse RM souhlasila s účastí města v této dražbě.

### **Výběrové řízení na dodavatele akce „Stavební úpravy Mrázkovy ulice v Soběslavi – etapa u hřbitova“ – jmenování hodnotící komise**

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Předložen návrh složení hodnotící komise.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/280/2024.

### **Valná hromada TJ Spartak Soběslav – jmenování zástupců města**

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Předložen návrh jmenování dvou zástupců Města Soběslav na valnou hromadu TJ Spartak Soběslav, která se uskuteční 26.11.2024 od 17:00 hod.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 22/270/2024.

## **Dotazy a připomínky členů RM**

Mgr. Petr Valeš

- Informoval o zahájení rekonstrukce restaurace Národ v lednu 2025. Rekonstrukce by měla být dokončena zhruba do konce března 2025.

Mgr. Michal Pánek

- Informoval o přihlášení škod způsobených povodněmi v areálu plovárny do grantového programu ČEZ.

Jednání RM skončilo v 16:45 hodin.