

**ZÁPIS**  
**20. schůze Rady města Soběslavi,**  
*kteřá se konala dne 10. září 2019 od 14:00 hodin*  
*v kanceláři starosty města*

Prítomni: Podle prezenční listiny, která je přiložena k zápisu.

Členové rady: Ing. Jindřich Bláha, Mgr. Pavel Lintner, Mgr. Alena Krejčová,  
Mgr. Petr Lintner, Mgr. Michal Pánek, Michal Turek

Tajemník městského úřadu: Ing. Radek Bryll

Omluveni: Mgr. Petr Valeš

Jednání 20. schůze rady města zahájil a řídil starosta města Ing. Jindřich Bláha. Po uvítání všech přítomných konstatoval, že rada je schopna usnášet se o všech bodech svého programu jednání.

**Rada města schválila tento program jednání:**

- 1. Změna č. 3 rozpočtu města v roce 2019**
- 2. Komise RM**
- 3. Výběrová řízení**
- 4. Stanovení platu řediteli ZŠ Komenského ul.**
- 5. Spádové oblasti a obce MŠ**
- 6. MŠ Nerudova ul. – žádost o schválení změny odpisového plánu**
- 7. KDMS – žádost o souhlas s vyřazením DHIM**
- 8. Revitalizace areálu „Hedva“ – informace**
- 9. Pozemky, smlouvy**

a) KT/13/2019 – Nábytek VASA, s. r. o., Tábor – kupní smlouva na pořízení nábytku pro informační centrum a kancelář v domě čp. 1/I

b) KT/14/2019 – Vrbka Ondřej, Cheb – kupní smlouva na pořízení kamerového systému a ozvučení zasedací a obřadní místnosti v domě čp. 1/I

c) Ing. Adolf Jebavý, Brno – smlouva o dílo (dokumentace – bruslařská dráha)

d) OOSM/74/2019 – Pavel a Dana Drdovi, Soběslav – odprodej části pozemku p. č. 2506/1 v k. ú. Soběslav městu

e) OOSM/76/2019 – Ambrožová Jitka, Praha – smlouva o smlouvě budoucí o věcném břemeni (plynofikace RD)

f) OOSM/78/2019 – Spolek Rodičovské centrum Sobík – smlouva o nájmu nebytových prostor (čp. 1/I)

**10. Různé**

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

Členové RM neměli k zápisu a k usnesení z minulého – 19. jednání RM ze dne 27. srpna 2019 žádné připomínky.

Ověřovateli zápisu byli starostou města pověřeni členové rady Mgr. Petr Lintner a Mgr. Alena Krejčová.

Zápis z jednání provede tajemník MěÚ Ing. Radek Bryll.

**1. Změna č. 3 rozpočtu města v roce 2019**

Předložila: Mgr. Lucie Krejčí – pracovnice FO MěÚ

Příloha: FO/15/2019

Předložen návrh na změnu rozpočtu města na rok 2019 – Rozpočtové opatření č. ZM 3/2019. Starosta města odpověděl na dotazy členů RM.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/235/2019.

## **2. Komise RM**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města, Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města  
Předložena informace o četnosti jednání jednotlivých komisí. Po dohodě s předsedkyní Komise kultury, školství a cestovního ruchu Mgr. I. Molíkovou se letošní slavnostní rozsvícení vánočního stromu uskuteční s Diakonií Rolnička (tradiční jarmark) a za účasti místních souborů, bez Rádia Blaník. Z důvodu pracovního vytížení podal místostarosta města a stávající předseda Komise IT RM Mgr. Pavel Lintner rezignaci na funkci předsedy komise a předložil návrh jmenování Michala Turka jejím předsedou a doplnění komise Zbyňkem Marešem, pracovníkem KT MěÚ.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/236/2019.

## **3. Výběrová řízení**

### **VŘ na dodavatele akce „Soběslav – chodníky Tyršova a K Sedlečku“ – hodnocení nabídek**

Předložila: Jana Kupková, DiS. – pracovnice KT MěÚ

Příloha: Hodnotící tabulka

Předložena informace o průběhu výběrového řízení. Komise doporučila jako vítěze firmu Strabag, a. s., Praha, která podala nejvýhodnější nabídku.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/237/2019.

### **VŘ na dodavatele akce „Výstavba vodovodu v ulici K Sedlečku v Soběslavi“ – hodnocení nabídek**

Předložila: Jana Kupková, DiS. – pracovnice KT MěÚ

Příloha: Hodnotící tabulka

Předložena informace o průběhu výběrového řízení. Komise doporučila jako vítěze firmu Čevak, a. s., České Budějovice, která podala nejvýhodnější nabídku.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/238/2019.

### **VŘ na dodavatele akce „Zateplení a oprava severní strany domů čp. 101/I až 104/I Soběslav“ – hodnocení nabídek**

Předložila: Jana Kupková, DiS. – pracovnice KT MěÚ

Příloha: Hodnotící tabulka

Předložena informace o průběhu výběrového řízení. Komise doporučila jako vítěze firmu VIDOX, s. r. o., Český Krumlov, která podala nejvýhodnější nabídku.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/239/2019.

## **4. Stanovení platu řediteli ZŠ Komenského ul.**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/75/2019

Předložen návrh změny platového výměru ředitele ZŠ Komenského 20, Soběslav, Mgr. Jana Holase.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/240/2019.

## **5. Spádové oblasti a obce MŠ**

Předložila: Irena Klečatská – pracovnice OOSM MěÚ

Příloha: Počet docházejících dětí ze spádových obcí v příslušném školním roce – MŠ Duha, MŠ Nerudova; Předpokládaný počet dětí ve školním roce 2020/2021

V návaznosti na minulé jednání RM a připravený návrh OZV č. 3/2019 předložena výše uvedená statistika počtu dětí navštěvujících obě MŠ v letech 2016/2017 až 2019/2020 a předpokládaný počet dětí ve školním roce 2020/2021. Dále předložena informace o

financování provozu MŠ. V případě schválení OZV č. 3/2019 zastupitelstvem města budou RM projednány dodatky k dohodám s jednotlivými spádovými obcemi.  
RM se k této záležitosti vrátí po zápisech do MŠ v roce 2020 včetně přípravy navýšení kapacit obou MŠ.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/241/2019.

#### **6. MŠ Nerudova ul. – žádost o schválení změny odpisového plánu**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/79/2019

Předložena výše uvedená žádost o schválení změny odpisového plánu MŠ Nerudova ul. pro rok 2019 v souvislosti s pořízením pergoly nad pískoviště na zahradě mateřské školy.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/242/2019.

#### **7. KDMS – žádost o souhlas s vyřazením DHIM**

Předložil: Mgr. Petr Valeš – ředitel KDMS

Příloha: Žádost o souhlas s vyřazením

Předložena výše uvedená žádost.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/243/2019.

#### **8. Revitalizace areálu „Hedva“ – informace**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Předložena informace o jednání s ředitelkou SŠŘ a ZŠ Soběslav Ing. D. Bártovou a Krajským úřadem Jihočeského kraje ve věci odkoupení areálu bývalé Hedvy. Z důvodu zatížení pozemků zástavními právy a věcnými břemeny je Jihočeský kraj ochoten schválit koupi pozemků v zastupitelstvu JčK až po jejich odstranění. V rámci diskuse se RM shodla na doporučení koupě nezastavěných pozemků zastupitelstvu města za podmínky odstranění všech zástavních práv, věcných břemen a dalších závazků váznoucích na předmětných pozemcích, a to do termínu příštího jednání ZM, tj. do 18. 12. 2019, a dále schválení koupě ostatních pozemků Jihočeským krajem. Návrh koupě pozemků s těmito podmínkami bude projednán na jednání ZM dne 25. 9. 2019.

#### **9. Pozemky, smlouvy**

##### **Nábytek VASA, s. r. o., Tábor – kupní smlouva na pořízení nábytku pro informační centrum a kancelář v domě čp. 1/I**

Předložil: Ing. Radek Bryll – tajemník MěÚ

Příloha: KT/13/2019

Předložen návrh výše uvedené kupní smlouvy.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/245/2019.

##### **Vrbka Ondřej, Cheb – kupní smlouva na pořízení kamerového systému a ozvučení zasedací a obřadní místnosti v domě čp. 1/I**

Předložil: Ing. Radek Bryll – tajemník MěÚ

Příloha: KT/14/2019

Předložen návrh výše uvedené kupní smlouvy.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/246/2019.

##### **Ing. Adolf Jebavý, Brno – smlouva o dílo (dokumentace – bruslařská dráha)**

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Příloha: Cenová nabídka

Předložena cenová nabídka na zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení výukové bruslařské dráhy včetně mobiliáře.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/247/2019.

### **Pavel a Dana Drdovi, Soběslav – odprodej části pozemku p. č. 2506/1 v k. ú. Soběslav městu**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/74/2019

Předložen návrh koupě výše uvedeného pozemku. Navržená kupní cena činí dle znaleckého posudku 250,- Kč/m<sup>2</sup>.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/248/2019.

### **Ambrožová Jitka, Praha – smlouva o smlouvě budoucí o věcném břemeni (plynofikace RD)**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/76/2019

Předložen návrh výše uvedené smlouvy o smlouvě budoucí. Zřízení věcného břemene bude za jednorázovou úplatu ve prospěch města ve výši 1.000,- Kč + DPH.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/249/2019.

### **Spolek Rodičovské centrum Sobík – smlouva o nájmu nebytových prostor (čp. 1/I)**

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/78/2019

Předložena výpověď smlouvy o nájmu nebytových prostor na terase domu čp. 110, Soběslav, a zároveň předložen návrh smlouvy o nájmu nebytových prostor v domě čp. 1/I na nám. Republiky v Soběslavi.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/250/2019.

## **10. Různé**

### **Obsazování bytů v DPS**

Předložila: Jana Háková – vedoucí SZO MěÚ

Příloha: SZO/5/2019

Předložen návrh sociálně zdravotní komise RM na obsazení uvolněného bytu v Domě s pečovatelskou službou v Mrázkově ulici čp. 745/III.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/244/2019.

### **Vyřazení majetku z evidence města (dětské hřiště v Chlebově)**

Předložila: Bc. Zuzana Schejbalová – vedoucí FO MěÚ

Příloha: FO/16/2019

V souvislosti s realizací nového dětského hřiště v Chlebově předložen návrh vyřazení původního poškozeného hřiště.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/251/2019.

### **SMOJK, České Budějovice – smlouva o výpůjčce (kompostéry)**

Předložil: Ing. Radek Bryll – tajemník MěÚ

V souvislosti s projektem SMOJK, České Budějovice, s názvem „Pořízení kompostérů pro domácí kompostování, kontejnery na textil a Re-use centra“ předložen návrh smlouvy o výpůjčce, na základě které město obdrží 100 ks kompostérů o objemu 1100 l. Finanční spoluúčast města činí 15% z pořizovacích nákladů na kompostéry, tj. 598,95 Kč za jeden

kompostér, tj 59.895,- Kč za sto kompostérů. Kompostéry jsou určeny fyzickým osobám vlastnících pozemek na území města, městu a jím zřízeným organizacím, např. školám, s cílem zmenšení množství zahradních odpadů.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 20/252/2019.

**Dále RM vzala na vědomí informace starosty města týkající se:**

- Návštěvy delegace města Sabinov na městských slavnostech ve dnech 12. – 15. 9. 2019.

**Dále RM vzala na vědomí informace místostarosty města týkající se:**

- Přípravy doplnění vánočního osvětlení společně s Mgr. A. Krejčovou.

**Dotazy a připomínky členů RM**

Mgr. Petr Lintner

- Dotaz na řešení opravy části střechy rekonstruované smuteční síně na městském hřbitově. Starosta města – potřeba výměny střešní krytiny bude řešena na kontrolním dnu dne 12. 9. 2019.
- Informace o pádu části jednoho z pomníků na městském hřbitově. Místostarosta města zajistí informování vlastníka pomníku prostřednictvím SMS, s. r. o., která vede evidenci hrobových míst.

Mgr. Alena Krejčová

- Dotaz na výzdobu v nové smuteční síni. Starosta města – výzdoba bude řešena po dokončení rekonstrukce.
- Informace o dokončení modelů pítka plánovaného na centrální ploše náměstí panem F. Svátkem, Vlastiboř, modely budou předloženy na některém z dalších jednání RM po získání stanoviska Ing. arch. J. Kročáka.

Michal Turek

- Informoval o účasti na oslavách obce Zvěrotice konané v sobotu 7. 9. 2019.

Jednání RM skončilo v 16:15 hodin.