

ZÁPIS
12. schůze Rady města Soběslavi,
kteřá se konala dne 17. dubna 2019 od 14:00 hodin
v kanceláři starosty města

Prítomni: Podle prezenční listiny, která je přiložena k zápisu.

Členové rady: Ing. Jindřich Bláha, Mgr. Pavel Lintner, Mgr. Alena Krejčová,
Mgr. Petr Lintner, Mgr. Michal Pánek, Michal Turek, Mgr. Petr Valeš

Tajemník městského úřadu: Ing. Radek Bryll

Jednání 12. schůze rady města zahájil a řídil starosta města Ing. Jindřich Bláha. Po uvítání všech přítomných konstatoval, že rada je schopna usnášet se o všech bodech svého programu jednání.

Rada města schválila tento program jednání:

- 1. Akční plán rozvoje sociálních služeb pro rok 2019**
- 2. Parkoviště a chodníky u Domu dětí a mládeže**
- 3. Žádost o finanční příspěvek (Oto Kunc – Senior bowling)**
- 4. Bývalý areál Hedva v Jiráskově ulici v Soběslavi**
- 5. ZŠ Komenského – souhlas s projektem**
- 6. Rekonstrukce zimního stadionu**
- 7. Pozemky, smlouvy**
 - a) OOSM/38/2019 – PRO-DOMA, SE, Praha – pronájem části pozemku p. č. 3701/1 v k. ú. Soběslav
 - b) OOSM/40/2019 – mmcitě 1, a. s., Bílovice – kupní smlouva na nový orientační systém města
 - c) Otakar Slezák, Tábor – dodatek č. 1 ke smlouvě o výkonu činnosti koordinátora BOZP (čp. 1/I)
 - d) KT/5/2019 – Gordic, s. r. o., Jihlava – servisní smlouva
 - e) DIPOS Tábor, a. s. – smlouva o dílo (oprava místních komunikací po zimě)
- 8. Různé**

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

Členové RM neměli k zápisu a k usnesení z minulého – 11. jednání RM ze dne 2. dubna 2019 žádné připomínky.

Ověřovateli zápisu byli starostou města pověřeni členové rady Michal Turek a Mgr. Michal Pánek.

Zápis z jednání provede tajemník MěÚ Ing. Radek Bryll.

1. Akční plán rozvoje sociálních služeb pro rok 2019

Předložila: Jana Háková – vedoucí SZO MěÚ

Příloha: SZO/3/2019

Rada města projednala Akční plán rozvoje sociálních služeb ORP Soběslav na rok 2019 zpracovaný v rámci projektu Pokračování komunitního plánování sociálních služeb ORP Soběslav na období 2020 – 2022.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/116/2019.

2. Parkoviště a chodníky u Domu dětí a mládeže

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Návrh parkoviště a chodníků u DDM

Předložen návrh vybudování parkoviště a chodníků u DDM v Soběslavi zpracovaný Ing. J. Lagnerem, Soběslav.

Mgr. Alena Krejčová předložila návrh využít část parku mezi budovou DDM a Černovickým potokem pro vybudování dětského hřiště pro starší věkovou kategorii (dětí 10 – 15 let).

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/117/2019.

3. Žádost o finanční příspěvek (Oto Kunc – Senior bowling)

Předložila: Miloslava Samcová – pracovnice KO-IA

Příloha: KO-IA/6/2019

Předložena žádost pana Oty Kunce o finanční příspěvek na účast na akci „Mistrovství Evropy seniorů v bowlingu 2019“ v Bologni (Itálie). V rámci diskuse se RM shodla většinou hlasů na příspěvku ve výši 3.000 Kč. Mgr. Alena Krejčová předložila návrh výše příspěvku 4.000 Kč.

Hlasování (o výši příspěvku 3.000 Kč): Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 1 (Mgr. A. Krejčová)

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/118/2019.

4. Bývalý areál Hedva v Jiráskově ulici v Soběslavi

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Přehledná situace

V návaznosti na minulé jednání RM předložena přehledná situace s vyznačením pozemků ve vlastnictví firmy LEKA DEM, s. r. o., České Budějovice, které jsou předmětem uvažované koupě.

RM se shodla na nutnosti zpracovat spolu s Krajským úřadem záměr na využití předmětných pozemků, ze kterého bude také patrné následné rozdělení vlastnictví těchto pozemků, poté se RM k záležitosti vrátí. Zároveň se v rámci příštího jednání uskuteční prohlídka areálu ve vlastnictví firmy LEKA DEM a sousedních nemovitostí.

5. ZŠ Komenského – souhlas s projektem

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/41/2019

Předložena žádost o souhlas s podáním žádosti ZŠ Komenského ul. do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělání na podporu osobnostně sociálního a profesního rozvoje pedagogů, aktivity ICT v ZŠ, extrakurikulární a rozvojové aktivity ZŠ. V případě úspěchu ZŠ obdrží finanční příspěvky v celkové výši 1.693.262 Kč.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/119/2019.

6. Rekonstrukce zimního stadionu

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Příloha: Návrh smlouvy o pronájmu stavby silnice I. třídy č. 3

V souvislosti s probíhající výměnou střechy v rámci akce „Rekonstrukce zimního stadionu – snížení energetické náročnosti“ předložen návrh výše uvedené smlouvy řešící zábor části parkoviště.

Dále místostarosta města informoval o vícepracích souvisejících s nutností odstranění původní plechové střechy v celkové výši 168.168 Kč + DPH (překrytí svarů pásy plechu). RM s navrženým řešením souhlasila. Tyto práce budou obsahem dodatku ke smlouvě o dílo, který bude předložen na některém z dalších jednání RM.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/120/2019.

7. Pozemky, smlouvy

PRO-DOMA, SE, Praha – pronájem části pozemku p. č. 3701/1 v k. ú. Soběslav (umístění reklamní cedule)

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/38/2019

Předložen návrh smlouvy o pronájmu výše uvedeného pozemku.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/121/2019.

mmcité 1, a. s., Bílovice – kupní smlouva na nový orientační systém města

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/40/2019

Předložen návrh kupní smlouvy na pořízení nového orientačního systému města.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/122/2019.

Otakar Slezák, Tábor – dodatek č. 1 ke smlouvě o výkonu činnosti koordinátora BOZP (čp. 1/I)

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Návrh dodatku č. 1

V souvislosti s posunutím termínu dokončení rekonstrukce budovy č. p. 1/I na náměstí Republiky v Soběslavi předložen návrh výše uvedeného dodatku č. 1 ke smlouvě o výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi – budova č. p. 1/I na náměstí Republiky v Soběslavi řešící prodloužení činnosti po celou dobu stavby.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/123/2019.

Gordic, s. r. o., Jihlava – servisní smlouva

Předložil: Ing. Radek Bryll – tajemník MěÚ

Příloha: KT/5/2019

V souvislosti s přechodem na nový ekonomický systém Městského úřadu v Soběslavi předložen návrh servisní smlouvy s firmou Gordic, s. r. o., Jihlava. Roční poplatek za technickou podporu činí 159.250 Kč + DPH. První rok, tj. od 1. 4. 2019 do 31. 3. 2020, je technická podpora poskytnuta zdarma.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/124/2019.

DIPOS Tábor, a. s. – smlouva o dílo (oprava místních komunikací po zimě)

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Příloha: Smlouva o dílo

Předložen návrh výše uvedené smlouvy o dílo.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/125/2019.

8. Různé

Výběrové řízení na dodavatele akce „Oprava povrchu místních komunikací v Soběslavi“ – hodnocení nabídek

Předložila: Jana Kupková, DiS. – pracovnice KT MěÚ

Příloha: Hodnotící tabulka

Předložena informace o průběhu výběrového řízení. Komise doporučila jako vítěze firmu Strabag, a. s., Praha, provozní jednotka Soběslav.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/126/2019.

Změna rozpočtu města – rozpočtové opatření ZM č. 1/2019

Předložila: Mgr. Lucie Krejčí – pracovnice FO MěÚ

Příloha: Návrh změny rozpočtu města – rozpočtové opatření ZM č. 1/2019

Předložen aktualizovaný návrh změny rozpočtu města – rozpočtové opatření ZM č. 1/2019.

Tento návrh bude projednán na dnešním jednání ZM.

Výběrové řízení na akci „Oprava chodníků Soběslav 2019 – 2“ – hodnocení nabídek

Předložila: Jana Kupková, DiS. – pracovnice KT MěÚ

Příloha: Hodnotící tabulka

Předložena informace o průběhu výběrového řízení. Komise doporučila jako vítěze firmu Radek Bouška, Chotoviny, za uvedené ceny a dále 295 Kč za bm zahradního obrubníku a 890 Kč/m² chodníku tloušťky 80 mm.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/127/2019.

MŠ Duha a MŠ Nerudova ul. – žádost o souhlas s uzavřením mateřských škol

Předložila: Irena Klečatská – pracovnice OOSM MěÚ

Příloha: Žádost MŠ Duha a MŠ Nerudova ul.

Předloženy žádosti ředitelk výše uvedených MŠ o souhlas s uzavřením MŠ v červenci a srpnu 2019. RM s uzavřením obou MŠ v uvedených termínech souhlasila.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 12/128/2019.

Dále RM vzala na vědomí informace tajemníka MěÚ týkající se:

- Vyhlášení ředitelského volna ředitelem ZŠ Komenského Mgr. J. Holasem v době od 24. do 28. 6. 2019 z důvodu probíhající „Rekonstrukce a vybavení učebny přírodních věd v ZŠ Soběslav, Komenského 20“ (viz příloha).

Dotazy a připomínky členů RM

Mgr. Petr Lintner

- Dotaz ohledně opravy bronzové stuhy na náměstí Republiky. Starosta města – oprava byla dne 16. 4. 2019 zahájena.

Michal Turek

- Informoval o námětech pro jednání komise IT RM zaslaných Bc. M. Bučinským. Návrhy budou projednány na příštím jednání komise.

Jednání RM skončilo v 15.30 hodin.