

ZÁPIS
9. schůze Rady města Soběslavi,
kteřá se konala dne 5. března 2019 od 14:00 hodin
v kanceláři starosty města

Prítomni: Podle prezenční listiny, která je přiložena k zápisu.

Členové rady: Ing. Jindřich Bláha, Mgr. Pavel Lintner, Mgr. Alena Krejčová,
Mgr. Petr Lintner, Mgr. Michal Pánek, Michal Turek, Mgr. Petr Valeš

Tajemník městského úřadu: Ing. Radek Bryll

Host: Mgr. Jan Holas – ředitel ZŠ Komenského, Mgr. Vlastimil Říha – ředitel ZŠ E. Beneše,
Lenka Veselá – pracovnice MŠ Nerudova ul.

Jednání 9. schůze rady města zahájil a řídil starosta města Ing. Jindřich Bláha. Po uvítání všech přítomných konstatoval, že rada je schopna usnášet se o všech bodech svého programu jednání.

Rada města schválila tento program jednání:

- 1. Výsledek hospodaření za rok 2018 a rozpočet na rok 2019 ZŠ**
- 2. Výsledek hospodaření za rok 2018 a rozpočet na rok 2019 MŠ**
- 3. Rozpracování usnesení z 3. ZM**
- 4. Změna organizační struktury MěÚ Soběslav**
- 5. Inventura majetku města za rok 2018**
- 6. Příspěvky organizacím a spolkům v roce 2019 – 2. část**
- 7. Rekonstrukce smuteční síně a domu čp. 1/I – informace**
- 8. Výběrové řízení – místní komunikace, ZŠ Komenského – učebna, SMS – přístřešek**
- 9. Změna rozpočtu města v roce 2019**
- 10. Pozemky, smlouvy**
 - a) MP/1/2019 – darovací smlouvy pro MP Soběslav na rok 2019
 - b) SZO/2/2019 – JčK, České Budějovice – smlouva o poskytnutí dotace na zajištění provozu LSPP v roce 2019
 - c) OOSM/20/2019 – Hynková Naděžda, Praha, Hynek Libor, Soběslav – prodej pozemku p. č. 1830/28 v k. ú. Soběslav
 - d) OOSM/21/2019 – E.ON Distribuce, a. s., České Budějovice – smlouva o převodu práv a povinností z územního rozhodnutí (přeložka kNN Riegrova)
 - e) OOSM/22/2019 – ResTrial, s. r. o., Praha – dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu nebytových prostor
 - f) OOSM/24/2019 – Lesy ČR, s. p., Hradec Králové – dohoda o vypořádání nákladů
 - g) OOSM/25/2019 – SŽDC, s. o., Praha, manželé Ctiborovi, Soběslav – smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene – služebnosti inženýrské sítě
- 11. Různé**

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

Členové RM neměli k zápisu a k usnesení z minulého – 8. jednání RM ze dne 19. února 2019 žádné připomínky.

Ověřovateli zápisu byli starostou města pověřeni členové rady Mgr. Petr Lintner a Mgr. Alena Krejčová.

Zápis z jednání provede tajemník MěÚ Ing. Radek Bryll.

1. Výsledek hospodaření za rok 2018 a rozpočet na rok 2019 ZŠ

Předložil: Mgr. Vlastimil Říha – ředitel ZŠ E. Beneše, Mgr. Jan Holas – ředitel ZŠ Komenského, kteří byli přítomni jednání RM

Příloha: KO-IA/4/2019, Rozbor hospodaření roku 2018 a návrh rozpočtu na rok 2019 ZŠ E. Beneše, Žádost ředitele o schválení účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření za rok

2018 a Návrh odpisového plánu na rok 2019 ZŠ E. Beneše, Rozbor hospodaření roku 2018 a návrh rozpočtu na rok 2019 ZŠ Komenského, Žádost ředitele o schválení účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření za rok 2018 a Návrh odpisového plánu na rok 2019 ZŠ Komenského

Rada města projednala výše uvedené dokumenty.

Hospodaření ZŠ E. Beneše v roce 2018 skončilo kladným výsledkem ve výši 219,82 Kč. V této souvislosti předložena žádost o rozdělení výsledku hospodaření.

ZŠ má v současnosti 500 žáků rozdělených do 24 tříd. V loňském roce proběhla výměna parket na prvním stupni a větší část finančních prostředků byla využita při malování tříd a chodeb. V letošním roce probíhá částečná výměna světel, připravuje se výměna zařízení do kuchyně a oprava balkonu. Ředitel dále informoval o účasti školy v projektech – šablony 2 a především úprava šaten a vybavení učebny v rámci programu IROP.

Hospodaření ZŠ Komenského v roce 2018 skončilo kladným výsledkem ve výši 9.973,41 Kč. V této souvislosti předložena žádost o rozdělení výsledku hospodaření.

ZŠ má v současnosti 443 žáků, škola se účastní projektu na zvýšení pohybových aktivit dětí a především projektu „Rekonstrukce a vybavení učebny přírodních věd“ z programu IROP. Ve spolupráci s městem se připravuje rekonstrukce kotelny.

Zápisy do škol se uskuteční 1. a 2. dubna 2019.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/059/2019, 9/060/2019.

2. Výsledek hospodaření za rok 2018 a rozpočet na rok 2019 MŠ

Předložila: Mgr. Alena Krejčová – ředitelka MŠ Duha a Bc. Eva Kuklová – ředitelka MŠ Nerudova ul.

Příloha: KO-IA/2/2019, Rozbor hospodaření roku 2018 a návrh rozpočtu na rok 2019 MŠ Duha, Žádost ředitelky o schválení účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření za rok 2018 a Návrh odpisového plánu na rok 2019 MŠ Duha, Rozbor hospodaření roku 2018 a návrh rozpočtu na rok 2019 MŠ Nerudova ul., Žádost ředitelky o schválení účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření za rok 2018 a Návrh odpisového plánu na rok 2019 MŠ Nerudova ul.

Rada města projednala výše uvedené dokumenty.

Hospodaření MŠ Duha v roce 2018 skončilo kladným výsledkem ve výši 44.305,62 Kč. Předložena žádost o rozdělení výsledku hospodaření.

MŠ má v současnosti 207 dětí, tedy naplněnou kapacitu. V loňském roce získala MŠ Duha finanční prostředky z různých dotačních titulů ve výši více než 1,4 mil. Kč. Ředitelka MŠ informovala o postupné obnově světel, vybavení jednotlivých tříd, připravuje se nutná oprava střechy, doplňování herních prvků na školní zahradě a částečná obměna vybavení školní jídelny. Ředitelka MŠ pozvala členy RM na připravovanou výstavu prací dětí v městské knihovně a na návštěvu MŠ v rámci jednání RM dne 2. 4. 2019.

Hospodaření MŠ Nerudova ul. v roce 2018 skončilo kladným výsledkem ve výši 374,94 Kč. Předložena žádost o rozdělení výsledku hospodaření.

Paní L. Veselá, ekonomka MŠ, která byla přítomna jednání RM informovala o naplněné kapacitě MŠ, o nutnosti výměny sklepních oken a obnově prvků na školní zahradě. Starosta města doplnil informace o záměru města odkoupit areál MŠ od firmy Peta Bohemia, s. r. o., který bude projednán na dubnovém zasedání ZM.

Z důvodu naplněnosti kapacit obou MŠ a nutnosti odmítání části dětí zpracuje OOSM MěÚ analýzu nepřijatých dětí do obou MŠ za poslední 3 roky, následně bude projednána v RM.

Hlasování MŠ Duha: Pro: 6; Zdržel se: 1 (Mgr. A. Krejčová); Proti: 0

Hlasování MŠ Nerudova: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/061/2019, 9/062/2019.

3. Rozpracování usnesení z 3. ZM

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Předložen návrh odpovědnosti za plnění jednotlivých usnesení z 3. zasedání ZM, které se konalo 20. 2. 2019.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/063/2019.

4. Změna organizační struktury MěÚ Soběslav

Předložil: Ing. Radek Bryll – tajemník MěÚ

Příloha: KT/3/2019

V souvislosti se záměrem posílení výkonu samosprávných činností v oblasti odpadového hospodářství a obecně životního prostředí předložen návrh změny organizační struktury MěÚ v Soběslavi, kterou dochází k navýšení počtu pracovníků na OŽP MěÚ o jedno pracovní místo.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/064/2019.

5. Inventura majetku města za rok 2018

Předložila: Bc. Zuzana Schejbalová – vedoucí FO MěÚ

Příloha: FO/5/2019

Předložena zpráva o výsledku inventarizace majetku a závazků města Soběslavi, městských částí Chlebov a Nedvědice a Sboru dobrovolných hasičů za rok 2018 spolu s návrhem vyřazení majetku z evidence za rok 2018.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/065/2019.

6. Příspěvky organizacím a spolkům v roce 2019 – 2. část

Předložila: Miloslava Samcová – pracovnice KO-IA

Příloha: Seznam žádostí na rok 2019 – 2. část

Předložen seznam žádostí o příspěvky na činnost a akce v roce 2019 – 2. část. Členové RM měli k předloženému návrhu následující připomínky:

- řádek č. 45 (Farní sbor ČCE v Soběslavi – zvýšení příspěvku na akci Živý betlém z 10.000,- Kč na 12.000,- Kč
- zařadit do seznamu žádostí studentů soběslavského gymnázia o finanční příspěvek na konání akce „Gymplfest“ – ve výši 5.000,- Kč

Hlasování pro žádost spolku přátel Soběslavské pekárny: Pro: 6; Zdržel se: 1 (Mgr. P. Valeš); Proti: 0

Hlasování pro ostatní příspěvky: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/066/2019.

7. Rekonstrukce smuteční síně a domu čp. 1/I – informace

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Rekapitulace víceprací a méněprací na budově č. p. 1/I

Předložena informace o probíhající výběrovém řízení na dodavatele rekonstrukce smuteční síně v Soběslavi organizovaném Stavební poradnou, s. r. o., České Budějovice. Termín hodnocení nabídek nebyl zatím stanoven. V této souvislosti předložen návrh umožnit pohřební službě Melich konání smutečních obřadů v období rekonstrukce v kostele sv. Marka. Další možností konání smutečního obřadu pro pozůstalé je církevní obřad, popř. využití táborského krematoria. Rada města se většinou hlasů shodla na možnosti využití kostela sv. Marka (M. Turek – proti, Mgr. A. Krejčová – zdržela se, ostatní – pro), který bude v letošním roce pro výstavní účely využit pouze v červenci.

Dále předložena informace o postupu prací na rekonstrukci budovy 1/I na náměstí Republiky. V návaznosti na jednání RM dne 5. 2. 2019 předložen návrh smlouvy s firmou Tesera CB, spol. s r. o., České Budějovice, a dále soupis dosud známých víceprací a méněprací

v celkovém objemu necelých 3 mil. Kč + DPH. Tyto finanční prostředky budou předmětem rozpočtové změny města projednané na dubnovém jednání ZM. S ohledem na zjištěné skutečnosti, především nutnost výměny stropu v prvním patře, je pravděpodobné posunutí termínu dokončení rekonstrukce do 31. 7. 2019.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/067/2019.

8. Výběrové řízení – místní komunikace, ZŠ Komenského – učebna, SMS – přístřešek

Výběrové řízení na dodavatele „Opravy místních komunikací „K Hronovu lesíku“, „Na Propadlišti“ a „Petra Bezruč“ – hodnocení nabídek

Předložila: Jana Kupková, DiS. – pracovnice KT MěÚ

Příloha: Hodnotící tabulka

Předložena informace o průběhu výběrového řízení. Komise doporučila jako vítěze firmu Swietelsky stavební, s. r. o., odštěpný závod Dopravní stavby JIH, Jindřichův Hradec.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/068/2019.

Výběrové řízení – SMS, s. r. o. - přístřešek

Předložil: Vladimír Falada – jednatel SMS, s. r. o.

Příloha: Žádost o schválení výstavby přístřešku

Předložena výše uvedená žádost o souhlas s výstavbou přístřešku pro techniku užívanou organizací, a to na základě výběrového řízení organizovaného jednatelem p. V. Faladou. Komise vyhodnotila jako nejvýhodnější nabídku firmy Jihostav Soběslav, s. r. o. Na financování bude využito 500 tis. Kč z rozpočtu města.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/070/2019.

Výběrové řízení – ZŠ Komenského – „Rekonstrukce a vybavení učebny přírodních věd v ZŠ Soběslav, Komenského 20“ – 2. část (vybavení učebny nábytkem a pomůckami)

Předložil: Mgr. Jan Holas – ředitel ZŠ Komenského

Příloha: Informace o výběrovém řízení na akci „Rekonstrukce a vybavení učebny přírodních věd v ZŠ Soběslav, Komenského 20“ – 2. část

Předložena informace o realizovaném výběrovém řízení organizovaném ředitelem ZŠ Mgr. J. Holasem. Komise doporučila jako vítěze firmu AV MEDIA, a. s., České Budějovice, která podala nejnížší nabídku.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/069/2019.

9. Změna rozpočtu města v roce 2019

Předložila: Mgr. Lucie Krejčí – pracovnice FO MěÚ

Příloha: Rozpočtové opatření č. RM/2/2019

Předložena návrh Rozpočtového opatření č. RM/2/2019.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/071/2019.

10. Pozemky, smlouvy

Darovací smlouvy pro MP Soběslav na rok 2019

Předložil: Miroslav Drs – vrchní strážník MP Soběslav

Příloha: MP/1/2019

Předložena návrh darovacích smluv pro MP Soběslav na rok 2019. Finanční prostředky budou použity na pořízení výstroje a vybavení MP Soběslav.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/072/2019.

JČK, České Budějovice – smlouva o poskytnutí dotace na zajištění provozu LSPP v roce 2019

Předložila: Jana Háková – vedoucí SZO MěÚ

Příloha: SZO/2/2019

Předložen návrh výše uvedené smlouvy.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/073/2019.

Hynková Naděžda, Praha, Hynek Libor, Soběslav – prodej pozemku p. č. 1830/28 v k. ú. Soběslav

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/20/2019

Předložen návrh prodeje výše uvedeného pozemku. Cena pozemku činí dle znaleckého posudku 261,- Kč/m². RM se k záležitosti vrátí na svém příštím jednání po zjištění ceny, za kterou kupovali manželé Hynkovi vlastní pozemek pro stavbu rodinného domu a po vlastní prohlídce předmětné lokality.

Výběrové řízení na dodavatele akce „Oprava kanalizace v ulicích Lustigova, Dr. Studničky a Okružní v Soběslavi“ – jmenování hodnotící komise

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Předložen návrh hodnotící komise.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/074/2019.

E.ON Distribuce, a. s., České Budějovice – smlouva o převodu práv a povinností z územního rozhodnutí (přeložka kNN Riegrova)

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/21/2019

Předložen návrh výše uvedené smlouvy. Město se pokusí o koordinaci se společností E.ON při realizaci této akce s cílem zajistit si položení optického kabelu pro potřeby města v předmětné lokalitě.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/075/2019.

ResTrial, s. r. o., Praha – dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu nebytových prostor

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/22/2019

Předložen návrh výše uvedeného dodatku č. 1 ke smlouvě o nájmu nebytových prostor.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/076/2019.

Lesy ČR, s. p., Hradec Králové – dohoda o vypořádání nákladů

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/24/2019

V návaznosti na usnesení ZM č. 2/014/2018 předložen návrh výše uvedené dohody.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/077/2019.

SŽDC, s. o., Praha, manželé Ctiborovi, Soběslav – smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene – služebnosti inženýrské sítě (pozemek parc. č. 3726/1 k. ú. Soběslav

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/25/2019

Předložen návrh výše uvedené smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene. Věcné břemeno bude zřízeno za jednorázovou úhradu, která bude stanovena na základě znaleckého posudku.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/078/2019.

11. Různé

KDMS – žádost o souhlas s přijetím finančního daru (DK Dvořák, s. r. o., Roudná)

Předložil: Mgr. Petr Valeš – ředitel KDMS

Příloha: Žádost o souhlas s přijetím peněžního daru

Předložena výše uvedená žádost ředitele KDMS.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/079/2019.

Dodatek č. 1 k Řádu veřejného pohřebiště města Soběslavi

Předložil: Mgr. Pavel Lintner – místostarosta města

Příloha: Návrh dodatku č. 1 k Řádu veřejného pohřebiště města Soběslavi

V návaznosti na minulá jednání RM předložen návrh výše uvedeného dodatku řešící změnu provozní doby pohřebiště. Předložený návrh bude ještě doplněn o otevírací hodiny v době vánočních a dalších svátků. Doplněný návrh bude předložen na příštím jednání RM.

Senior-dům Soběslav – žádost o souhlas s účastí na zahraniční studijní cestě

Předložila: Ing. Zina Petrásková – ředitelka Senior-domu Soběslav

Příloha: Žádost o souhlas

Předložena výše uvedená žádost ředitelky Senior-domu Soběslav. Organizátorem studijní cesty je Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR, Tábor, náklady jsou hrazeny firmou Dentimed, s. r. o., Náchod.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 9/080/2019.

Dotazy a připomínky členů RM

Mgr. Petr Valeš

- Omluvil se z příštího jednání RM z důvodu účasti na odborné konferenci.
- V souvislosti s přípravou letošních městských slavností navrhl uspořádání světelné show na fasádě budovy 1/I namísto dříve uvažované městské věže a kostela sv. Petra a Pavla. Tyto budovy by byly využity pro videomapping v rámci slavností v roce 2020. RM se k této záležitosti vrátí na svém jednání 2. 4. 2019.

Mgr. Petr Lintner

- Požádal o rozmístění laviček a odpadkových košů v okolí Nového rybníka, ČOV Soběslav a městského hřbitova. Rozmístění košů a laviček v okolí vycházkových tras zajistí tajemník MěÚ ve spolupráci s místostarostou města prostřednictvím SMS, s. r. o.

Mgr. Alena Krejčová

- Požádala o zintenzivnění úklidu náměstí. Zajistí místostarosta města prostřednictvím SMS, s. r. o.
- Požádala o projednání možností získání nových lékařů pro občany města. Starosta města – tato problematika bude diskutována v rámci projednání výsledku hospodaření Polikliniky Soběslav, a to i za účasti předsedy sociálně zdravotní komise MUDr. J. Vodičky.

Mgr. Michal Pánek

- Dotaz na výsledek kontroly akce Rybník Nový u Soběslavi. Tajemník MěÚ – kontrola ze strany MFČR se uskutečnila 27. 2. 2019, kontrola si vyžádala zaslání doplňujících informací, po obdržení zprávy z kontroly bude tato předložena RM. Úprava sousedního pole proběhne v dubnu 2019.

Michal Turek

- Dotaz na dětské hřiště u městského hřbitova. Místostarosta města – byla odstraněna poškozená skluzavka, většina herních prvků je ve špatném stavu. Z důvodu zájmu

občanů o jeho zachování bude na některém z příštích jednání předložen návrh doplnění o nové herní prvky.

- Předal návrh rozšíření parkování na Chvalovského nábřeží a v ulici Petra Bezruče (viz příloha) zpracovaný panem Petrem Turkem, Soběslav. Návrh bude předán Ing. J. Lagnerovi k odbornému posouzení.

Jednání RM skončilo v 17:00 hodin.