

ZÁPIS

7. schůze Rady města Soběslavi, která se konala dne 30. března 2021 od 14:00 hodin v kanceláři starosty města

Prítomni: Podle prezenční listiny, která je přiložena k zápisu.

Členové rady: Ing. Jindřich Bláha, Mgr. Alena Krejčová, Mgr. Michal Pánek, Michal Turek,
Mgr. Petr Valeš

Tajemník městského úřadu: Ing. Radek Bryll

Omluveni: Mgr. Pavel Lintner, Mgr. Petr Lintner

Host: Ing. Zina Petrásková – ředitelka Senior-domu Soběslav

Jednání 7. schůze rady města zahájil a řídil starosta města Ing. Jindřich Bláha. Po uvítání všech přítomných konstatoval, že rada je schopna usnášet se o všech bodech svého programu jednání.

Rada města schválila tento program jednání:

- 1. Výsledek hospodaření Senior-domu Soběslav za rok 2020 a rozpočet na rok 2021**
- 2. Prodej bytu Na Ohradě**
- 3. Výběrové řízení na vedoucího OVRŘ MěÚ Soběslav**
- 4. HZS JčK – žádost o poskytnutí dotace**
- 5. ZŠ Komenského – projekt Šablony III**
- 6. Pozemky, smlouvy**
 - a) OOSM/19/2021 – Lagner Václav, Praha – prodej části pozemku p. č. 1009/2 v k. ú. Soběslav
- 7. Různé**

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

Členové RM neměli k zápisu a k usnesení z minulého – 6. jednání RM ze dne 16. března 2021 žádné připomínky.

Ověřovateli zápisu byli starostou města pověřeni členové rady Michal Turek a Mgr. Michal Pánek.

Zápis z jednání provede tajemník MěÚ Ing. Radek Bryll.

1. Výsledek hospodaření Senior-domu Soběslav za rok 2020 a rozpočet na rok 2021

Předložila: Květoslava Štaubrová – pracovnice KO-IA MěÚ

Příloha: KO-IA/3/2021; Rozbor hospodaření Senior-domu Soběslav za rok 2020 a návrh rozpočtu na rok 2021, Žádost o schválení účetní uzávěrky za rok 2020, Návrh na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2020, Návrh odpisového plánu na rok 2021

Hospodaření Senior-domu Soběslav v roce 2020 skončilo kladným výsledkem ve výši 1.566,06 Kč. Předložena žádost o převod výsledku hospodaření do rezervního fondu.

Ředitelka Senior-domu odpověděla na dotazy členů RM a informovala o provozu organizace v loňském a letošním roce výrazně ovlivněném koronavirem.

Dále informovala o ukončení činnosti firmy ECO-Economic and Commercial Office, Tábor, která zajišťovala přezkum hospodaření Senior-domu Soběslav. Kontrolu hospodaření organizace v loňském roce zajistí pracovnice kontrolního oddělení – interního auditu MěÚ Soběslav.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/062/2021.

2. Prodej bytu Na Ohradě

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/21/2021

Předložen výsledek výběrového řízení prodeje bytu Na Ohradě 373, Soběslav II, organizovaného obálkovou metodou. Návrh prodeje bude předložen na dubnovém jednání ZM ke schválení.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/063/2021.

3. Výběrové řízení na vedoucího OVRR MěÚ Soběslav

Předložil: Ing. Radek Bryll – tajemník MěÚ

Příloha: KT/9/2021

V souvislosti s ukončením činnosti Ing. Dany Hořické ve funkci vedoucí OVRR MěÚ v Soběslavi k 30. 6. 2021 předložen návrh na jmenování nové vedoucí OVRR Ing. P. Kodadové, která vyhrála výběrové řízení.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/064/2021.

4. HZS JČK – žádost o poskytnutí daru

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Žádost o poskytnutí daru

Předložena výše uvedená žádost.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/065/2021.

5. ZŠ Komenského – projekt Šablony III

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/22/2021

Předložena výše uvedená žádost o souhlas s podáním žádosti o dotaci.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/066/2021.

6. Pozemky, smlouvy

Lagner Václav, Praha – prodej části pozemku p. č. 1009/2 v k. ú. Soběslav

Předložila: Jana Křemenová, DiS. – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/19/2021

Předložena žádost o odprodej výše uvedené části pozemku. Navrhovaná cena prodeje dle znaleckého posudku činí 250 Kč/m².

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/067/2021.

7. Různé

SMS, s. r. o. – žádost o souhlas s výběrovým řízením (dodavatel přístavby budovy)

Předložil: Vladimír Falada – jednatel společnosti

Příloha: Žádost o schválení stavební úpravy budovy a finanční příspěvek

Předložen výsledek výběrového řízení na realizaci akce „Stavební úpravy a přístavba budovy na pozemku parc. č. 1124/5 v k. ú. Soběslav“ organizovaného jednatelem společnosti panem V. Faladou. Na financování přístavby bude využita částka 1,2 mil. Kč ze schváleného rozpočtu města na rok 2021.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/068/2021.

Investiční úvěr na akci „Nástavba Senior-domu v Soběslavi“

Předložila: Bc. Zuzana Schejbalová – vedoucí FO MěÚ

Příloha: Soupis nabídek

Předložen soupis nabídek na poskytnutí investičního úvěru městu na výše uvedenou akci spolu s návrhem přijmout nabídku České spořitelny, a. s., s fixním úrokem.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/069/2021.

TIP N+V, s. r. o., Soběslav – rekonstrukce kotelen (Na Pršíně čp. 7, Wilsonova čp. 245)

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Cenové nabídky na rekonstrukci kotelen

Předloženy výše uvedené cenové nabídky od jednatele SMS, s. r. o., p. VI. Falady spolu s návrhem na uzavření smlouvy o dílo. Drobné úpravy kotelen hradí SMS, s. r. o.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/070/2021.

Senior-dům Soběslav – žádost o souhlas s přijetím finančních darů

Předložila: Ing. Zina Petrásková – ředitelka Senior-domu Soběslav

Příloha: Žádost o souhlas s přijetím finančních darů

Předložen soupis obcí s uvedením výše finančních darů poskytnutých Senior-domu na zajištění provozu pečovatelské služby na jejich území.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/071/2021.

Senior-dům Soběslav – žádost o schválení materiálního daru (CBS Nakladatelství, s. r. o., Zlín – 10 ks knih)

Předložila: Ing. Zina Petrásková – ředitelka Senior-domu Soběslav

Příloha: Žádost o souhlas s přijetím materiálního daru

Předložena výše uvedená žádost.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/072/2021.

Komise kultury, školství a cestovního ruchu, Komise sportovní, Výbor pro rozvoj Průmyslové zóny – informace o činnosti

Předložili: Mgr. Alena Krejčová – členka RM, Mgr. Michal Pánek – člen RM

Příloha: Zápis z jednání Komise kultury, školství a cestovního ruchu 29. 3. 2021

Mgr. A. Krejčová informovala RM o uvedeném jednání komise, na kterém se její členové shodli na zapojení města do projektu organizovaného o. p. s. Toulava. Dále komise navrhla zapojení města do komunikačních aktivit Komise pro cestovní ruch Jihočeského kraje prostřednictvím Ing. M. Pimperové, pracovnice informačního střediska. RM s návrhy souhlasila.

Dále informovala o jednání Výboru pro rozvoj Průmyslové zóny Soběslav dne 24. 3. 2021 za účasti zástupců firmy Exprin.

Mgr. M. Pánek informoval o jednání Sportovní komise, uskutečněné dne 17. 3. 2021 především ve vztahu k provozu ZS.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/073/2021.

Zápisy dětí do MŠ a ZŠ pro školní rok 2021/2022

Předložila: Irena Klečatská – pracovnice OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/28/2021

V souvislosti se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), předložena žádost ředitelk obou MŠ na schválení termínů zápisů dětí do mateřských škol a dále informace k zápisům do základních škol zřízovaných městem Soběslav.

Hlasování: Pro: 5; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 7/074/2021.

Dotazy a připomínky členů RM

Mgr. Petr Valeš

- Informoval o přípravě výstavy fotografií V. Nýdlové ve spolupráci s KDMS a V. Slabým v prostoru parku Na Promenádě ve dnech 7. 5. – 7. 6. 2021. Oficiální žádost předloží na jednání RM v průběhu dubna. RM předběžně s konáním výstavy souhlasila.
- Informoval o setkání některých členů RM s p. Hořickým, provozovatelem restaurace Národ, ve věci záměru rekonstrukce a zkvalitnění provozu této restaurace.

Mgr. Alena Krejčová

- Informovala o činnosti MŠ Duha, která je určena jako krizová MŠ – financování nákladů.

Mgr. Michal Pánek

- V souvislosti s přípravou odtěžení sedimentů z řeky Lužnice Povodím Vltavy, s. p., upozornil na nutnost koordinace provozu bruslařské dráhy, plovárny a vlastních těžebních prací.
- Informoval o potřebě dovybavení bruslařské dráhy. Zajistí místostarosta města společně s M. Pánkem.

Jednání RM skončilo v 16:15 hodin.