

ZÁPIS

5. schůze Rady města Soběslavi,
kteřá se konala dne 13. března 2018 od 14:00 hodin
v kanceláři starosty města

Přítomni: Podle prezenční listiny, která je přiložena k zápisu.

Členové rady: Ing. Jindřich Bláha, Mgr. Vladimír Drachovský, Mgr. Alena Krejčová,
Mgr. Petr Lintner, Mgr. Petr Valeš, Ludmila Zbytovská

Tajemník městského úřadu: Ing. Radek Bryll

Omluveni: MUDr. Lubomír Kříž

Hosté: Jana Háková – vedoucí SZO MěÚ Soběslav, pověřená vedením Polikliniky Soběslav,
Bc. Eva Kuklová – ředitelka MŠ Nerudova ul., Mgr. Vlastimil Říha – ředitel ZŠ E. Beneše,
Mgr. Jan Holas – ředitel ZŠ Komenského

Jednání 5. schůze rady města zahájil a řídil starosta města Ing. Jindřich Bláha. Po uvítání všech přítomných konstatoval, že rada je schopna usnášet se o všech bodech svého programu jednání.

Rada města schválila tento program jednání:

1. **Výsledek hospodaření za rok 2017 a rozpočet na rok 2018 Polikliniky Soběslav**
2. **Výsledek hospodaření za rok 2017 a rozpočet na rok 2018 MŠ**
3. **Výsledek hospodaření za rok 2017 a rozpočet na rok 2018 ZŠ**
4. **Závěrečný účet města za rok 2017, účetní závěrka za rok 2017**
5. **Pověření rady města k provádění rozpočtových opatření**
6. **Inventarizační zpráva za rok 2017**
7. **Rekonstrukce náměstí (TDI, BOZP, arch. výzkum)**
8. **Rekonstrukce zimního stadionu – VŘ**
9. **ZŠ E. Beneše – nákup kuchyňského robota do školní jídelny**
10. **Výběrová řízení (hřiště, ČOV plynojem, komunikace Na Pískách)**
11. **Pozemky, smlouvy**
 - a) OOSM/19/2018 – Bicerová Alena, Soběslav – žádost o prominutí nájemného po havárii odpadních rozvodů
 - b) OOSM/22/2018 – Jihočeský kraj, ČB – smlouva o zřízení věcného břemene – dešťová kanalizace
 - c) Dopravní terminál – smlouva o přeložce distribuční soustavy E.ON
12. **Různé**

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

Členové RM neměli k zápisu a k usnesení z minulého – 4. jednání RM ze dne 22. února 2018 žádné připomínky.

Ověřovateli zápisu byli starostou města pověřeni členové rady Mgr. Petr Lintner a Mgr. Alena Krejčová.

Zápis z jednání provede tajemník MěÚ Ing. Radek Bryll.

1. Výsledek hospodaření za rok 2017 a rozpočet na rok 2018 Polikliniky Soběslav

Předložila: Jana Háková – vedoucí SZO MěÚ Soběslav, pověřená vedením Polikliniky Soběslav, přítomna na jednání RM

Příloha: KO-IA/1/2018, Rozbor hospodaření roku 2017 a návrh rozpočtu na rok 2018 (organizace nemá odpisy), Žádost o schválení účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření za 2017, Tvorba a použití peněžních prostředků v roce 2017, Kalkulace navýšení mezd lékařů a zdravotních sester

RM projednala výše uvedené dokumenty. Hospodaření Polikliniky Soběslav v roce 2017 skončilo kladným výsledkem ve výši 104.159,22 Kč. Předložena žádost o rozdělení výsledku hospodaření.

J. Háková informovala o změně na pozici účetní Polikliniky Soběslav, která proběhla začátkem roku 2017. RM diskutovala o obsazenosti služeb LSPP.

S cílem stabilizace služeb předložen návrh navýšení mezd lékařů a zdravotních sester na LSPP v Soběslavi od 1. 4. 2018.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/064/2018

2. Výsledek hospodaření za rok 2017 a rozpočet na rok 2018 MŠ

Předložila: Mgr. Alena Krejčová – ředitelka MŠ Duha a Bc. Eva Kuklová – ředitelka MŠ Nerudova ul., které byly přítomny jednání RM.

Příloha: KO-IA/4, 5/2018, Rozbor hospodaření roku 2017 a návrh rozpočtu na rok 2018 MŠ Duha, Žádost ředitelky o schválení účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření za rok 2017 a Návrh odpisového plánu na rok 2018 MŠ Duha, Rozbor hospodaření roku 2017 a návrh rozpočtu na rok 2018 MŠ Nerudova ul., Žádost ředitelky o schválení účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření za rok 2017 a Návrh odpisového plánu na rok 2018 MŠ Nerudova ul.

Rada města projednala výše uvedené dokumenty.

Hospodaření MŠ Duha v roce 2017 skončilo kladným výsledkem ve výši 43.332,11 Kč.

Předložena žádost o rozdělení výsledku hospodaření.

V rámci diskuse informovala ředitelka MŠ Duha o nákupu nového softwaru na evidenci majetku, částečné výměně svítidel s cílem snížení spotřeby elektrické energie, opravě mezistěn, zahájení rekonstrukce školní zahrady a uskutečněném nákupu didaktických pomůcek a interaktivní tabule z dotačních programů. V letošním roce bude pokračovat výměna svítidel, rekonstrukce školní zahrady, obnova vybavení školní jídelny a vybudování přístřešku pro odpadové hospodářství.

RM dále diskutovala o kapacitách a naplněnosti obou MŠ.

Hospodaření MŠ Nerudova ul. v roce 2017 skončilo kladným výsledkem ve výši 441,90Kč.

Předložena žádost o rozdělení výsledku hospodaření.

V rámci diskuse informovala ředitelka MŠ Nerudova ul. o opravách uskutečněných v roce 2017, pořízení nové rychlomyčky, odstranění jednoho zahradního prvku ze školní zahrady, nákupu didaktických pomůcek a hraček. V letošním roce MŠ plánuje rekonstrukci školní zahrady, rekonstrukci další kuchyňky vč. nákupu rychlomyčky a pořízení další interaktivní tabule.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/065/2018, 5/066/2018.

3. Výsledek hospodaření za rok 2017 a rozpočet na rok 2018 ZŠ

Předložil: Mgr. Vlastimil Říha – ředitel ZŠ E. Beneše, Mgr. Jan Holas – ředitel ZŠ Komenského, kteří byli přítomni jednání RM

Příloha: KO-IA/2, 3/2018, Rozbor hospodaření roku 2017 a návrh rozpočtu na rok 2018 ZŠ E. Beneše, Žádost ředitele o schválení účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření za rok 2017 a Návrh odpisového plánu na rok 2018 ZŠ E. Beneše, Informace o záměru realizace projektu „Venkovní učebna pro přírodovědné předměty“, Rozbor hospodaření roku 2017 a návrh rozpočtu na rok 2018 ZŠ Komenského, Žádost ředitele o schválení účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření za rok 2017 a Návrh odpisového plánu na rok 2018 ZŠ Komenského

Rada města projednala výše uvedené dokumenty.

Hospodaření ZŠ E. Beneše v roce 2017 skončilo kladným výsledkem ve výši 560,85 Kč.

V rámci diskuse informoval ředitel ZŠ E. Beneše o obsazenosti školy a školní družiny, personálním obsazení školy. V roce 2017 proběhla rekonstrukce tělocvičny, oprava balkonu a pokračovalo malování chodeb, které bude pokračovat i v letošním roce. Je rovněž plánovaná částečná obnova vybavení školní jídelny.

Ředitel ZŠ E. Beneše dále informoval o záměru podání žádosti o dotaci z programu IROP prostřednictvím MAS Lužnice na projekt „Venkovní učebna pro přírodovědné předměty se sociálním zařízením v Základní škole Soběslav, tř. Dr. Beneše 50“. RM s realizací projektu souhlasila.

Hospodaření ZŠ Komenského v roce 2017 skončilo kladným výsledkem ve výši 8.996,06 Kč. V rámci diskuse informoval ředitel ZŠ Komenského o pokračující rekonstrukci tříd a účasti na šablonách.

Zápis do škol se uskuteční 9. a 10. 4. 2018.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/067/2018, 5/068/2018 a 5/069/2018.

4. Závěrečný účet města za rok 2017, účetní závěrka za rok 2017

Předložila: Marcela Koloušková – vedoucí FO MěÚ

Příloha: Závěrečný účet města Soběslavi za rok 2017, Žádost o schválení účetní závěrky města Soběslavi za rok 2017, Zpráva nezávislého auditora o výsledku přezkoumání hospodaření města

Předložen závěrečný účet města Soběslavi a účetní závěrka města Soběslavi za rok 2017. Hospodaření města Soběslavi za rok 2017 bylo podrobeno kontrole nezávislým auditorem – společností ECO-Economic & Commercial Office, s. r. o., Tábor, který neshledal v hospodaření města žádné chyby ani nedostatky.

Závěrečný účet města i účetní závěrka za rok 2017 byly projednány Finančním výborem ZM dne 27. 2. 2018 a doporučeny ZM ke schválení.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/070/2018.

5. Pověření rady města k provádění rozpočtových opatření

Předložila: Marcela Koloušková – vedoucí FO MěÚ

Příloha: FO/8/2018

Předložen návrh pověření rady města k provádění rozpočtových opatření, který byl projednán na jednání finančního výboru ZM dne 27. 2. 2018 a 12. 3. 2018 a doporučen ZM ke schválení.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/071/2018.

6. Inventarizační zpráva za rok 2017

Předložila: Marcela Koloušková – vedoucí FO MěÚ

Příloha: FO/4/2018

Předložena zpráva o výsledku inventarizace majetku a závazků města Soběslavi, městských částí Chlebov a Nedvědice a Sboru dobrovolných hasičů za rok 2017 spolu s návrhem vyřazení majetku z evidence za rok 2017.

Po ukončení oprav stávajících dětských hřišť, v průběhu roku 2018, bude provedena mimořádná inventura a předložen návrh na vyřazení odstraněných prvků jednotlivých hřišť.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/072/2018.

7. Rekonstrukce náměstí (TDI, BOZP, arch. výzkum)

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: cenová nabídka na zajištění TDI a koordinátora BOZP, návrh dohody o provedení archeologického výzkumu v rámci rekonstrukce centrální plochy náměstí

V souvislosti s přípravou rekonstrukce centrální plochy náměstí a ukončením výběrového řízení na dodavatele této akce předložena cenová nabídka firmy Tareka, s. r. o., Tábor, na zajištění technického dozoru investora a nabídka p. Milana Holého na zajištění koordinátora BOZP při této akci.

Dále předložen návrh dohody o provedení záchranného archeologického výzkumu s Husitským muzeem v Táboře v rámci této akce.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/073/2018, 5/074/2018 a 5/075/2018.

8. Rekonstrukce zimního stadionu – VŘ

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Návrh příkazní smlouvy

V souvislosti s přípravou akce „Zimní stadion v Soběslavi – snížení energetické náročnosti“ předložen návrh příkazní smlouvy se Stavební poradnou, spol. s r. o., České Budějovice, na zajištění výběrového řízení na dodavatele této akce.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/076/2018.

9. ZŠ E. Beneše – nákup kuchyňského robota do školní jídelny

Předložila: Věra Hanzalová – vedoucí OOSM

Příloha: OOSM/24/2018

Předložena žádost ředitele ZŠ E. Beneše v Soběslavi Mgr. V. Říhy o souhlas s použitím finančních prostředků z investičního fondu školy na nákup nového kuchyňského robota do ŠJ vybraného na základě výběrového řízení organizovaného ředitelem ZŠ.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/077/2018.

10. Výběrová řízení (hřiště, ČOV plynem, komunikace Na Pískách)

Výběrová řízení na dodavatele nových dětských hřišť Na Ohradě a Na Svěpomoci

Předložil: Mgr. Vladimír Drachovský – místostarosta města

Příloha: 2 x hodnotící tabulka

Předložena informace o průběhu výběrového řízení. Komise doporučila jako vítěze firmu Wotan Forest, a. s., České Budějovice. Před zahájením instalace bude posouzena možnost oddělení dětských hřišť od okolního prostoru a oddělení herních prvků pro jednotlivé věkové kategorie.

RM se zároveň shodla na zachování stávajícího dětského hřiště u DDM a jeho doplnění o herní prvek pro starší věkovou kategorii, návrh připraví místostarosta města, dále předloží návrh nového dětského hřiště pro Nedvědice.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/078/2018.

Výběrové řízení na dodavatele akce „ČOV Soběslav – obnova plynem“ - hodnotící komise

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Předložen návrh hodnotící komise.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/079/2018.

Výběrové řízení na dodavatele akce „Vybudování místní komunikace Na Pískách Soběslav – 1. etapa“ - hodnotící komise

Předložil: Mgr. Vladimír Drachovský – místostarosta města

Předložen návrh hodnotící komise.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/080/2018.

Výběrové řízení na dodavatele akce „Oprava místních komunikací, zpevněných ploch a parkovišť v Soběslavi“ - hodnotící komise

Předložil: Mgr. Vladimír Drachovský – místostarosta města

Předložen návrh hodnotící komise.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/081/2018.

11. Pozemky, smlouvy

Bicerová Alena, Soběslav – žádost o prominutí nájemného po havárii odpadních rozvodů

Předložila: Věra Hanzalová – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/19/2018

Předložena výše uvedená žádost paní Aleny Bicerové, Soběslav, podpořená jednatelem SMS, s. r. o., která opravu organizovala.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/082/2018.

Jihočeský kraj, ČB – smlouva o zřízení věcného břemene – dešťová kanalizace

Předložila: Věra Hanzalová – vedoucí OOSM MěÚ

Příloha: OOSM/22/2018

Předložen návrh výše uvedené smlouvy o zřízení věcného břemene.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/083/2018.

Dopravní terminál – smlouva o přeložce distribuční soustavy E.ON

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Příloha: Návrh výše uvedené smlouvy

Předložen návrh výše uvedené smlouvy. Překládka je realizována v souvislosti s přípravou stavby přestupního dopravního terminálu v Soběslavi.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 5/084/2018.

12. Různé

Jednání zastupitelstva města 21. 3. 2018

Předložil: Ing. Jindřich Bláha – starosta města

Předložena informace o doplnění dotací obdržенých od Jihočeského kraje do návrhu změny rozpočtu města č. 1/2018 předkládané na jednání ZM (dotace na činnost Senior-domu Soběslav a pečovatelskou službu a dále dotace na činnost LSPP v roce 2018).

Dále předložena informace o rozšíření programu jednání ZM dne 21. 3. 2018 o dva návrhy zaslané Ing. M. Kákonou – participativní rozpočet a návrh OZV o regulaci provozování hazardních her na území města Soběslavi.

Mgr. A. Krejčová informovala o projednání návrhu participativního rozpočtu Finančním výborem ZM dne 27. 2. a 12. 3. 2018. FV nedoporučuje zavedení participativního rozpočtu dle předloženého návrhu.

Dále RM vzala na vědomí informaci starosty města týkající se:

- reakce pana V. Melcera, Soběslav na navýšení odměn neuvolněným členům zastupitelstva města (viz příloha).

Dále RM vzala na vědomí informaci tajemníka MěÚ týkající se:

- návrhu rozesílání zápisů z komisí rady města členům RM elektronickou cestou. RM s návrhem souhlasila.

Dotazy a připomínky členů RM

Mgr. Petr Valeš

- Dotaz, zda město zajistí zadání a tvorbu analýzy a dalších nutných dokumentů v souvislosti s Evropským nařízením na ochranu osobních údajů (GDPR). Tajemník MěÚ – analýzu a další kroky město pro své organizace nezajišťuje.

Mgr. Alena Krejčová

- Dotaz na výsledek jednání s MAS Lužnice a možnosti podání žádosti o dotaci na rekonstrukci chodníků na území města. Místostarosta města – město řeší přes MAS Lužnice žádost o dotaci na rekonstrukci drážní budovy.

- Dotaz na využití prostor v přízemí budovy čp. 1/I. Starosta města - dříve uvažovaná jedna místnost pro „ičko“ je nedostačující. Pro kvalitní fungování „ička“ a společné umístění s redakcí Hlásky budou využity obě spodní místnosti a zadní velký sál bude využit pro potřeby některého ze soběslavských spolků. Informace bude předána Ing. arch. Kročákovi. RM s návrhem souhlasila.

Jednání RM skončilo v 16:45 hodin.