

# Z Á P I S

*1. schůze Rady města Soběslavi,  
která se konala 11. listopadu 2014 od 14:00 hodin  
v kanceláři starosty města*

**Přítomni:** Podle prezenční listiny, která je přiložena k zápisu.

Členové rady: Ing. Jindřich Bláha, Mgr. Vladimír Drachovský, Mgr. Alena Krejčová,  
MUDr. Lubomír Kříž, Mgr. Petr Lintner, Ludmila Zbytovská, Zdeněk Vránek  
Tajemník městského úřadu: Ing. Radek Bryll

Jednání 1. schůze rady města zahájil a řídil starosta města Ing. Jindřich Bláha. Po uvítání všech přítomných konstatoval, že rada je schopna usnášet se o všech bodech svého programu jednání.

**Rada města schválila tento program jednání:**

- 1. Rozpracování usnesení z ustavujícího zasedání ZM**
- 2. Zastupování starosty při slavnostních příležitostech**
- 3. Termíny jednání RM do konce roku 2014**
- 4. Svěření úkolů místostarostovi města**
- 5. Zřízení komisí rady města**
- 6. Změny v dozorčích radách společností s ručením omezeným – SMS, s. r. o., a SLMS, s. r. o.**
- 7. Stanovení termínu a programu 2. zasedání ZM**
- 8. Pozemky, smlouvy**
- 9. Různé**

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

Členové RM neměli k zápisu a k usnesení z minulého - 20. jednání RM ze dne 21. 10. 2014 žádné připomínky.

Ověřovateli zápisu byli starostou města pověřeni členové rady p. Zdeněk Vránek a Mgr. Petr Lintner.

Zápis z jednání provede tajemník MěÚ Ing. Radek Bryll.

## **1. Rozpracování usnesení z ustavujícího zasedání ZM**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Návrh rozpracování jednotlivých usnesení ustavujícího zasedání ZM konaného dne 7. 11. 2014.

Agendu zřízených výborů ZM bude zajišťovat paní Marcela Koloušková, vedoucí finančního odboru MěÚ (finanční výbor) a paní Květoslava Štaubrová, pracovnice kontrolního oddělení – interní audit (kontrolní výbor).

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/275/2014.

## **2. Zastupování starosty při slavnostních příležitostech**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Návrh určení členů ZM oprávněných zastupovat starostu města při významných příležitostech a občanských obřadech.

Návrh: Mgr. Vladimír Drachovský, Mgr. Alena Krejčová, paní Ludmila Zbytovská, pan Zdeněk Vránek a Mgr. Petr Valeš.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/276/2014.

### **3. Termíny jednání RM do konce roku 2014**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Příloha

Návrhy termínů jednání RM do konce roku 2014.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/277/2014.

### **4. Svěření úkolů místostarostovi města**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Příloha

Návrh vymezení pravomocí a úkolů místostarostovi města dle ustanovení § 108 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích. Návrh bude předložen ke schválení na prosincovém jednání ZM.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/278/2014.

### **5. Zřízení komisí rady města**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Příloha

Projednání složení Komise sociálně zdravotní, Komise výstavby a životního prostředí, Komise bytové, Komise Fondu rozvoje bydlení a Pracovní skupiny pro regeneraci MPZ Soběslav.

Redakční rada měsíčníku Hláska – bude předloženo na některém z dalších jednání spolu s další koncepcí měsíčníku.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/279/2014

### **6. Změny v dozorčích radách společností s ručením omezeným – SMS, s. r. o., a SLMS, s. r. o.**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Příloha

Projednání změny složení dozorčí rady SLMS, s. r. o., a SMS, s. r. o., z důvodu podmínění členství v dozorčích radách členstvím v ZM. Návrh bude projednán na prosincovém jednání ZM.

Návrh složení DR SLMS, s. r. o.: Ing. Jindřich Bláha, Ludmila Zbytovská, Růžena Domová

Návrh složení DR SMS, s. r. o.: Mgr. Vladimír Drachovský, Mgr. Alena Krejčová, Mgr. Petr Valeš, Jaroslav Himpan, Jan Pehe

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/280/2014

### **7. Stanovení termínu a programu 2. zasedání ZM**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Návrh termínu a programu 2. zasedání ZM, které se uskuteční 17. 12. 2014 od 18:00 hod. v malém sále KDMS.

Úkoly:

- ředitel KDMS Mgr. Petr Valeš zajistí zlepšení osvětlení v malém sále KDMS,

- tajemník MěÚ Ing. Radek Bryll ve spolupráci s ředitelem KDMS zajistí možnost projekce projednávaných materiálů k jednotlivým bodům programu ZM.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města jednohlasně usnesení č. 1/281/2014

## **8. Pozemky, smlouvy**

### **Kniha Spolky soběslavské – poptávkové řízení na výrobu a tisk**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Příloha – KT MěÚ 1/2014

Návrh smlouvy.

Termín dodání knihy je do 20. 12. 2014, předpokládaná prodejní cena 449 Kč, cena dodání do Knihkupectví u sv. Víta 360 Kč.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/282/2014.

### **Kniha Spolky soběslavské - smlouva o dílo se zachováním autorských práv**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Návrh smlouvy.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 1 (Mgr. Petr Lintner); Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/283/2014.

### **BOS DENT, s. r. o., Praha – žádost o ukončení nájemní smlouvy na pronájem zubní ordinace**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Příloha – OOSM/1/2014

Návrh dohody o ukončení nájemní smlouvy.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/284/2014.

### **N.S.Centrum, s. r. o., Středokluky – dodatek č. 2 k nájemní smlouvě (prodloužení nájemní smlouvy do 31. 12. 2019)**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Příloha – OOSM/2/2014

Návrh dodatku č. 2 k nájemní smlouvě.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/285/2014.

### **JČK – smlouva na poskytnutí finančního grantu (ÚAP)**

Předložil: Ing. Radek Bryll

Příloha - OVRR

Návrh smlouvy.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/288/2014.

### **Chališ, spol. s r. o., Tábor – dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo (oprava kanalizace v ulici U Nádraží)**

Předložil: Mgr. Vladimír Drachovský

Příloha

Návrh dodatku č. 1, práce provedené nad rámec SOD.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/289/2014.

## **9. Různé**

### **Stanovení platů ředitelům školských zařízení**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Příloha

Z důvodu novelizace NV č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách, a to NV č. 224/2014 Sb., platným od 1. 11. 2014, předložil starosta města návrh úpravy platů ředitelům školských zařízení – ZŠ E. Beneše, ZŠ Komenského ul., MŠ Duha a MŠ Nerudova ul.

Hlasování: Pro: 6; Zdržel se: 1 (Mgr. Alena Krejčová); Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/286/2014.

### **ZŠ Komenského ul. – žádost o souhlas s použitím FRIM (pořízení elektrického kotle)**

Předložil: Ing. Jindřich Bláha

Příloha

Žádost ředitele ZŠ Komenského ul. Mgr. Jana Holase.

Hlasování: Pro: 7; Zdržel se: 0; Proti: 0

K tomuto bodu jednání přijala rada města usnesení č. 1/287/2014.

### **Dále RM vzala na vědomí informace starosty města týkající se:**

- stavebního řízení ve věci přístavby a stavebních úprav sportovní haly pod gymnáziem,
- dokončení rekonstrukce severní strany náměstí – bod příštího jednání RM,
- zpoždění zahájení výroby firmy GZ Media – rekonstrukce objektu a přístupová komunikace.

### **Dále RM vzala na vědomí informace místostarosty města týkající se:**

- přípravy systému parkování v městské památkové zóně v Soběslavi.  
Úkol: Zajištění zpracování studie rozmístění parkovacích automatů na území městské památkové zóny místostarostou města.

### **Dotazy a připomínky členů RM**

Mgr. Petr Lintner:

- Požádal místostarostu města o prověření kvality a zajištění opravy jednotlivých prvků na dětském hřišti v Nedvědicích.
- Požádal o oslovení Biskupství České Budějovice ve věci zájmu města o odkoupení zahrady proti společenské budově v Nedvědicích. Zajistí místostarosta.

Mgr. Alena Krejčová

- Požádala o informaci, jaký povrch bude mít parkoviště v ulici Lužnická v Soběslavi. Místostarosta města – z důvodu lepších odtokových poměrů a mělké kanalizace je plánován asfaltový povrch. V případě zásadních připomínek je možné provedení v zámkové dlažbě.
- Požádala o dovoz zeminy do areálu MŠ Duha k dorovnání terénu po akci „Propojení kotelen Svákov – Družstevní“. Zajistí místostarosta.
- Přednesla otázku případného zpracování jednacího řádu kontrolního a finančního výboru ZM. RM v současnosti nevidí nutnost zpracování jednacího řádu.

Ludmila Zbytovská

- Informovala o zvonění na městské věži ve středu 12. 11. 2014 v 8:00 hod. v souvislosti se svatořečením sv. Anežky dobrovolníky ve spolupráci s Ing. Ctiborem.

Jednání RM skončilo v 16:30 hodin.